



## Descrizione dell'ENTE

Azione Famiglie Nuove – AFN è espressione sociale del Movimento Famiglie Nuove, e ne incarna gli ideali di unità e fraternità universale.

Dal 1998 coopera per lo sviluppo libero e integrale di ogni persona, comunità e popolo, a partire dai più fragili e svantaggiati nel mondo. È attiva in 43 paesi con 83 interventi di sostegno a distanza per oltre 9.000 minori e le loro famiglie. Grazie al suo intervento più di 40.000 bambini e adolescenti hanno riscattato il proprio diritto all'infanzia, migliorando le proprie condizioni di vita e concorrendo allo sviluppo delle loro comunità di appartenenza.

AFN ha attivi progetti sociali e culturali in Italia e all'estero per l'inclusione sociale di persone vulnerabili, il rafforzamento di competenze per minori e famiglie rispetto allo sviluppo integrale come persone e come soggetti attivi della società, e si occupa di emergenze umanitarie.

Dal 2005 è anche Ente autorizzato per le Adozioni Internazionali dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, per l'adozione di minori in stato di abbandono. Oggi, tramite AFN e in uno spirito di cooperazione con le autorità preposte alla protezione dell'infanzia del paese di origine, 1.214 bambini hanno trovato una casa e il calore di una famiglia.

**E' operativa in tutto il territorio nazionale con sei sedi territoriali (Vimercate (MB), Cognola (TN), Firenze, Roma, Napoli e Rende (CS) e sede legale a Grottaferrata (RM).**

**Dal 2020 è nato in seno all'associazione un processo di maturazione interna volto ad un nuovo posizionamento di AFN sul panorama delle realtà del terzo settore. In collaborazione con un team di consulenti esterni si sta provvedendo anche alla riorganizzazione di processi e funzioni all'interno della quale si inserisce anche lo start up di fundraising inteso come processo strutturato ed organizzato.**

## RICERCA

Stiamo cercando una persona che si occupi di supportare la coordinatrice dell'ufficio fundraising nelle attività di raccolta fondi, con un focus particolare sulle attività corporate.

La persona ideale, oltre ad avere idonea formazione in materia di relazioni con i donatori e conoscenza approfondita dei principali strumenti di raccolta fondi online e offline, deve possedere attitudine alle relazioni, empatia, capacità di lavorare in team, approccio creativo, proattivo e disponibilità a mettersi in discussione.

Lavorerà a stretto contatto con la coordinatrice dell'ufficio fundraising, in accordo con la consulente di fundraising.

## Attività

- Sviluppo Nuove Corporate Partnership;
- Attività di ricerca su web e mappatura del target
- Avvio di contatti con le aziende target selezionate (telefonate, mailing, appuntamenti face to face);
- Supporto alla gestione delle relazioni con le aziende target;
- Elaborazione di proposte e presentazioni.
- Gestione Partnership esistenti;
- Supporto alla relazione con l'azienda partner occupandosi dello sviluppo dei materiali, delle presentazioni e delle reportistiche necessarie.

associazione **azione famiglie nuove**

Sede legale Via Isonzo 64 – 00046 Grottaferrata RM – Italia – C.F. 92012120587

tel. +39 06 97 60 83 33 – fax +39 06 21 11 28 78

info@afnonlus.org – www.afnonlus.org



- Mantenimento ed implementazione di un Database di donatori effettivi e prospect

#### Competenze richieste

- Formazione universitaria (Preferibile laurea in ambito umanistico/economico)
- Esperienza/Formazione nel settore corporate fundraising
- Condivisione della missione di Azione Famiglie Nuove
- Eccellenti capacità relazionali e di comunicazione
- Capacità di lavorare sia in autonomia sia come parte integrante di un team
- Dinamismo e spirito di iniziativa
- Entusiasmo, pragmatismo e creatività
- Ottime capacità di ascolto, sintesi, gestione dello stress

#### Altre caratteristiche

- Preferibile Master in Fundraising
- Ottima conoscenza della lingua inglese
- Buona conoscenza della lingua spagnola
- Dimestichezza con Microsoft Office, e-mail, social media;
- Disponibilità a compiti anche operativi

**Inquadramento: stage extracurriculare di 6 mesi full time**

**Rimborso spese: 800 euro mensili**

**Sede di lavoro: smart working alternato a presenza in ufficio**

**Scadenza: 10 settembre 2021**

**Disponibilità ad iniziare: 4 OTTOBRE 2021**

Inviare C.V. (inclusivo di autorizzazione al trattamento dei dati personali) e lettera motivazionale a [marzia.rigliani@afnonlus.org](mailto:marzia.rigliani@afnonlus.org)

Nell' oggetto della mail scrivere "STAGE CORPORATE"

La ricerca si intende riferita a persone di entrambi i sessi (L. 903/77 e 125/91)